



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СочиГУ)

П Р И К А З

от «19» июня 2026г.

г. Сочи

№ 249

Об утверждении Положения об ученом совете факультета/ института/ школы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет»

В соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет» (далее – Университет), решением ученого совета от 03 апреля 2026 года, протокол № 15,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об ученом совете факультета/ института/ школы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет» (Приложение).

2. Проректору (Гуляев Р.А.) или лицу, его замещающему в установленном порядке, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа обеспечить размещение копии документа, указанного в пункте 1 настоящего приказа, в формате .pdf на официальном сайте Университета в сети «Интернет» в подразделе «Ученый совет» раздела «О СочиГУ».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора (Картин О.С.) или лицо, его замещающее в установленном порядке.

Ректор

Н.В. Фролова

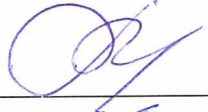
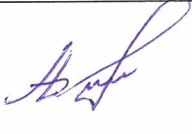
Приложение
к приказу от 19 июня 2026
№ 249

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СочиГУ Н.В. Фролова
«19» июня 2026г.

ПРИНЯТО:
Решением ученого совета
ФГБОУ ВО «Сочинский
государственный университет»
«03» апреля 2026 г.
Протокол № 15

Введен приказом № 249
от «19» июня 2026г.

Положение
об ученом совете факультета/ института/ школы
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Сочинский государственный университет»

	Должность	ФИО	Подпись
Разработал	Декан факультета экономики и права	Петрова С.В.	
Согласовал	Проректор	Картин О.С.	
	Директор Школы авангардного гостеприимства и инноваций, проректор	Ердакова В.П.	
	Исполняющая обязанности начальника правового управления	Калашникова А.С.	
	Начальник общего отдела	Скрипко Н.В.	

Сочи, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, численный состав, структуру, порядок формирования, направления деятельности и организацию работы ученого совета факультета/института/школы (далее – ученый совет подразделения) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет» (далее – Университет), а также права и обязанности членов ученого совета подразделения.

1.2. В соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Университета ученый совет факультета является выборным коллегиальным постоянно действующим представительным органом, который осуществляет общее руководство деятельностью факультета/института/школы.

1.2. Ученый совет подразделения руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере высшего образования, Уставом Университета и настоящим Положением.

2. Состав ученого совета подразделения и порядок его избрания

2.1. Ученый совет подразделения формируется из числа научно-педагогических работников и обучающихся.

2.2. Численность нового состава ученого совета подразделения устанавливается на основании решения действующего ученого совета подразделения и утверждается не менее чем за 1 месяц до истечения срока его полномочий.

2.3. В состав ученого совета подразделения по должности входит декан факультета/ директор Института /директор Школы, который является председателем ученого совета подразделения, заместители руководителя структурного подразделения, заведующие кафедрами или исполняющие обязанности заведующих кафедрами, председатель совета обучающихся факультета/ института/ школы.

Кандидаты в члены состава ученого совета подразделения избираются на общем собрании работников и обучающихся подразделения в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

2.4. Состав ученого совета подразделения объявляется приказом ректора в срок не позднее 10-ти дней с момента избрания.

2.5. Ученый совет подразделения может избирать из своих членов заместителя председателя, который в период временного отсутствия председателя ведет заседания ученого совета подразделения.

2.6. Из числа членов ученого совета подразделения по представлению его председателя избирается ученый секретарь ученого совета подразделения.

2.7. Досрочные выборы ученого совета подразделения проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Университета.

2.8. Председателем ученого совета подразделения является декан/директор или лицо, исполняющее его обязанности.

2.9. Председатель ученого совета подразделения подотчетен общему собранию работников и обучающихся подразделения.

2.10. Председатель ученого совета подразделения:

- 1) созывает заседания и ведет заседания ученого совета подразделения;
- 2) организует выполнение решений ученого совета Университета;
- 3) организует работу по учету и обеспечивает сохранность документов ученого совета подразделения.

2.11. В отсутствие председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя, либо уполномоченный председателем член ученого совета подразделения.

2.12. Решение о досрочном прекращении полномочий по инициативе председателя принимается ученым советом подразделения. Ученый совет подразделения в этом случае вправе наделить полномочиями заместителя председателя, а при его отсутствии – одного из членов ученого совета подразделения.

3. Основные направления деятельности ученого совета подразделения

3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью подразделения, координирует работу своих структурных подразделений, оказывает им методическую, организационную, правовую и иную помощь и поддержку.

3.2. Принимает решение о созыве собрания работников и обучающихся подразделения.

3.3. Предлагает кандидатуру (кандидатуры) на должность декана факультета/директора Института/директора Школы.

3.4. Осуществляет деятельность по выполнению решений ученого совета Университета.

3.5. Срок полномочий ученого совета подразделения в соответствии со сроком полномочий декана/директора, но на срок не более 5 лет, если иное не предусмотрено локальными нормативными актами Университета.

3.6. Заседание ученого совета подразделения созывается председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.7. Заседания ученого совета подразделения правомочны при участии в них более половины членов ученого совета подразделения. Решения ученого совета подразделения принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются ученым советом подразделения и настоящим Положением.

3.8. Заседание ученого совета подразделения ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя либо один из членов по решению председателя.

3.9. Решение ученого совета подразделения оформляются в виде протокола. Заседание протоколируется, срок текущего хранения протоколов – 1 год с последующей передачей в архив.

3.10. Внеочередное заседание созывается председателем по собственной инициативе или по требованию не менее одной трети ученого совета подразделения или по предложению ученого совета Университета.

3.11. Ученый совет подразделения в рамках своих полномочий:

1) разрабатывает и представляет на утверждение ученому совету Университета стратегию развития факультета/ института/ школы;

2) обсуждает и выносит на рассмотрение ученого совета Университета концепцию открытия новых направлений подготовки как по основным образовательным программам, так и в системе профессионального образования, создания новых кафедр, положения о факультетских научно-исследовательских, научно-методических подразделениях;

3) рассматривает планы развития подразделения, в том числе планы учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной, международной, профориентационной деятельности;

4) заслушивает и обсуждает ежегодный отчет декана факультета/директора Института/ директора Школы о деятельности факультета/ института/ школы;

5) обсуждает реализацию образовательных программ;

6) обсуждает планы и отчеты кафедр по повышению квалификации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу факультета/ института/ школы;

7) рассматривает отчеты заведующих выпускающих кафедр по итогам выполнения выпускных квалификационных работ обучающихся;

8) рассматривает итоги промежуточных аттестаций, проведения практик студентов, учебного и календарного года;

9) обсуждает научные доклады и заслушивает отчеты о проведенных научных исследованиях кафедр, отдельных работников факультета, аспирантов и докторантов;

10) обсуждает планы и отчеты по организации внеучебной, воспитательной работы;

11) обсуждает планы и отчеты по организации научно-исследовательской работы обучающихся на кафедрах;

12) обсуждает вопросы профориентации обучающихся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, приема абитуриентов;

13) рассматривает отчеты научных руководителей из числа профессорско-преподавательского состава факультета о руководстве работой аспирантов;

14) рассматривает и обсуждает документы соискателей ученых званий профессора и доцента в установленном порядке;

15) выдвигает для обсуждения на ученом совете Университета кандидатуры обучающихся на соискание персональных и именных стипендий;

16) рекомендует темы диссертационных работ для утверждения на ученом совете Университета.

17) рассматривает иные вопросы, связанные с деятельностью подразделения.

3.12. Полномочия члена ученого совета факультета прекращаются:

1) на основании личного заявления;

2) при увольнении или переводе на другую должность в Университете;

3) по решению собрания работников и обучающихся факультета.

4. Организация работы и порядок работы ученого совета подразделения

4.1. Заседания ученого совета подразделения проводятся в соответствии с планом заседаний, утвержденным на календарный год.

4.2. Заседания ученого совета подразделения могут проводиться в дистанционном формате или гибридном формате.

4.2.1. Проведение дистанционного заседания подразумевает, что все члены ученого совета подразделения участвуют в заседании с использованием электронных либо иных технических средств, физически не присутствуя в одном помещении.

4.2.2. Проведение гибридного заседания подразумевает, что часть членов ученого совета подразделения присутствует на заседании, находясь в помещении Университета, в котором проводится заседание, а часть членов ученого совета подразделения принимает участие в заседании дистанционно с использованием электронных либо иных технических средств.

4.2.3. Во время дистанционного и гибридного заседаний голосование осуществляется с помощью электронных либо иных технических средств или путем опроса членов ученого совета факультета, участвующих в заседании (поднятие рук, иные способы, определяемые членами ученого совета подразделения в начале заседания).

4.2.4. Регистрация членов ученого совета подразделения, участвующих в дистанционном заседании, проводится с помощью встроенных средств используемой электронных либо иных технических средств. При проведении гибридного заседания регистрация членов ученого совета подразделения, присутствующих на заседании, проводится в явочном листе, а членов ученого совета подразделения, участвующих дистанционно, – с помощью электронных либо иных технических средств.

4.3. Ученый совет подразделения собирается не реже одного раза в месяц за исключением летнего отпускного периода.

4.4. Повестка дня заседания ученого совета подразделения формируется его председателем не позднее чем за 7 календарных дней до проведения ученого совета подразделения.

4.5. Организует подготовку заседаний ученого совета подразделения ученый секретарь ученого совета подразделения.

4.6. К обязанностям ученого секретаря ученого совета подразделения относятся:

1) информирование членов ученого совета подразделения о проведении заседания не позднее, чем за 7 календарных дней до проведения заседания;

2) контроль процесса подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания ученого совета подразделения;

3) ведение протоколов во время заседаний ученого совета подразделения, рассылка копий и выписок из протоколов;

4) своевременное доведение решений ученого совета подразделения до структурных подразделений;

5) ежегодный письменный отчет перед ученым советом подразделения по итогам его работы в течение календарного года.

4.7. По решению ученого совета подразделения по любому вопросу повестки дня может быть проведено тайное голосование с помощью бюллетеней для тайного голосования

4.8. Лица, не являющиеся членами ученого совета подразделения и присутствующие на его заседании, могут по решению председателя ученого подразделения, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня, с правом совещательного голоса.

5. Права и обязанности членов ученого совета подразделения

5.1. Члены ученого совета подразделения имеют право:

1) знакомиться с материалами, относящимися к деятельности ученого совета подразделения;

2) принимать участие в обсуждениях и принятии решений на заседаниях ученого совета подразделения;

3) выносить на рассмотрение ученого совета подразделения проекты документов, касающихся деятельности подразделения и его структурных подразделений.

5.2. Члены ученого совета подразделения обязаны:

1) активно участвовать в работе ученого совета подразделения;

2) извещать председателя ученого совета подразделения и ученого секретаря о невозможности принять участие в заседании ученого совета подразделения с обоснованием причины неявки.

6. Порядок оформления и исполнения решений ученого совета подразделения

6.1. Решения ученого совета подразделения оформляются протоколом.

6.2. Протокол подписывается председателем (заместителем председателя) ученого совета подразделения и ученым секретарем.

6.3. Решения ученого совета подразделения доводятся до исполнителей в виде выписок.

6.4. Выписки из протоколов заседаний оформляются, как правило, в течение 5 рабочих дней после даты заседания ученого совета Университета, подписываются председателем (заместителем председателя) ученого совета подразделения и ученым секретарем.

6.5. Подлинники протоколов заседания ученого совета подразделения являются документами постоянного срока хранения.

6.6. В конце каждого календарного года ученый секретарь организует работу по передаче на архивное хранение протоколов заседаний ученого совета подразделения за предыдущий год.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

В Положение об ученом совете факультета/института/школы федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения «Сочинский
государственный университет»

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					

с Положением об ученом совете факультета/института/школы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Сочинский государственный университет»

[illegible]

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РАССЫЛКИ

Положения об ученом совете факультета/института/школы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Сочинский государственный университет»

[illegible]

Выписка из протокола № 15
заседания ученого совета ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет»

03.04.2026

г. Сочи

Полное наименование
учреждения: федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сочинский государственный университет» (далее –
Университет, СочиГУ)

Местонахождение учреждения: Россия, 354003, Краснодарский край,
г. Сочи, ул. Пластунская, 94

Форма проведения заседания: заочное (электронное) голосование

Дата проведения заседания: 03 апреля 2026 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ: **Фролова Наталья Владимировна**, ректор,
председатель ученого совета, доктор юридических
наук, доцент.

УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ: **Фарои Татьяна Валерьевна**, ученый секретарь
ученого совета, советник при ректорате, кандидат
юридических наук, доцент.

ПРИСУТСТВОВАЛИ 21
ЧЛЕНЫ УЧЕНОГО СОВЕТА:

ОТСУТСТВОВАЛИ 13
ЧЛЕНЫ УЧЕНОГО СОВЕТА:

Участвовало в заочном (электронном) голосовании – 21 человек.

Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет» в количестве 34 человек утвержден приказом от 30 декабря 2025 г. № 384. Кворум имеется, заседание правомочно.

Повестка дня заседания ученого совета:

6. О рассмотрении и принятии Положения об ученом совете факультета/ института/ школы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет»

Докладчик – ПЕТРОВА Светлана Владиславовна, декан факультета экономики и права

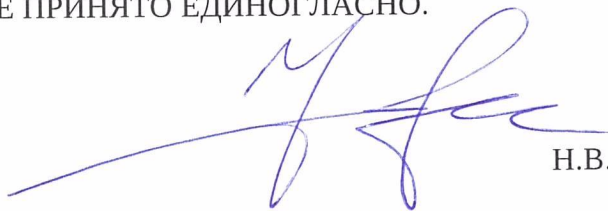
Принято решение:

На основании пункта 4.12. Устава ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет», пункта 3.2. Положения об ученом совете ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» принять Положение об ученом совете факультета/ института/ школы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет»

Итоги голосования: «за» - 21; «против» - нет; «воздержались» - нет.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО.

Председатель ученого совета
ФГБОУ ВО «СочиГУ», ректор,
д.ю.н., доцент



Н.В. Фролова

Ученый секретарь ученого совета
ФГБОУ ВО «СочиГУ», к.ю.н., доцент



Т.В. Фарои